

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа  
№ 17 имени генерал-лейтенанта В.М.Баданова города Димитровграда  
Ульяновской области»

ПРИКАЗ

09.01.2024

№ 11/1

О создании комиссии по предупреждению и профилактике  
идеологии экстремизма

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Указом Президента РФ от 29.05.2020 № 344 «Об утверждении Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать постоянно действующую комиссию по предупреждению и профилактике идеологии экстремизма в следующем составе:

Председатель: Кортункова Эльвира Шавкятовна, директор

Члены: Хуснутдинов Альберт Нурмухамедович, заместитель  
директора по АХЧ  
Викторова Светлана Ивановна, заместитель директора по  
воспитательной работе  
Илюхин Константин Николаевич, заместитель директор по  
информационно-коммуникационным технологиям  
Сабанова Елена Михайловна, социальный педагог  
Чертопятава Анна Сергеевна, педагог-психолог

2. Утвердить положение о комиссии по предупреждению и профилактике идеологии экстремизма в МБОУ СШ № 17 (приложение 1).

3. Утвердить ПЛАН мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма в МБОУ СШ № 17 на 2024 год (приложение 2).

4. Поникаровой Т.Н., заведующей канцелярией, довести настоящий приказ до сведения указанных в нем должностных лиц под подпись.

5. Контроль выполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Э.Ш.Кортункова

С приказом ознакомлены:

Поникарова Т.Н. \_\_\_\_\_

Хуснутлинов А.Н. \_\_\_\_\_

Викторова С.И. \_\_\_\_\_

Сабанова Е.М. \_\_\_\_\_

Чертопятава А.С. \_\_\_\_\_

Илюхин К.Н. \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии по предупреждению и профилактике**  
**идеологии экстремизма в МБОУ СШ № 17**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о комиссии по предупреждению и профилактике идеологии экстремизма в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 17 имени генерал-лейтенанта В.М.Баданова города Димитровграда Ульяновской области» (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Указа Президента РФ от 29.05.2020 № 344 «Об утверждении Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года», устава Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 17 имени генерал-лейтенанта В.М.Баданова города Димитровграда Ульяновской области» (далее – школа).

1.2. Комиссия по предупреждению и профилактике идеологии экстремизма в школе (далее – Комиссия) создается в целях:

- обеспечения реализации мероприятий по противодействию экстремизму;
- координации деятельности работников образовательной организации и привлеченных специалистов, участвующих в профилактике экстремизма, а также организационно-методического руководства этой деятельностью.

**2. Задачи и права Комиссии**

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- разработка мер, направленных на противодействие и профилактику экстремизма и на устранение способствующих им причин и условий;
- организация и реализация мероприятий по противодействию и профилактике экстремизма в образовательной организации;
- проведение мониторинга девиантного поведения молодежи в целях своевременного выявления и недопущения распространения экстремистской идеологии;
- проведение мероприятий по своевременному выявлению и пресечению фактов радикализации несовершеннолетних;
- координация и личное участие в профилактических мероприятиях, проводимых педагогическими работниками;
- размещение наглядной агитации по профилактике экстремизма;
- сбор и анализ информации о состоянии экстремизма и тенденциях его развития;

- выработка предложений и участие в подготовке документов по вопросам борьбы с экстремизмом в образовательной организации;
- взаимодействие с региональными и муниципальными органами власти, с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации);
- решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области противодействия экстремизму.

2.2. Для осуществления своих задач Комиссия имеет право:

- запрашивать и получать в пределах своей компетенции необходимую для ее деятельности информацию, документы и материалы;
- заслушивать должностных лиц образовательной организации по вопросам профилактики и противодействия экстремизму;
- вносить в установленном порядке предложения о распределении финансовых средств и материальных ресурсов, направляемых на профилактику экстремизма;
- вносить предложения руководителю образовательной организации по совершенствованию системы мер по профилактике терроризма и экстремизма;
- вводить новые формы, методы и технологии профилактики экстремизма;
- проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений руководителя образовательной организации по вопросам профилактики экстремизма;
- инициировать и проводить совещания по вопросам профилактики экстремизма;
- вносить предложения об изменении персонального состава Комиссии, внесении изменений и дополнений в настоящее Положение.

### **3. Регламент (организация) работы Комиссии**

3.1. Комиссия осуществляет свою деятельность на постоянной основе в соответствии с настоящим Положением. Состав Комиссии утверждается приказом директора школы. Комиссию возглавляет председатель.

3.2. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал и считаются правомочными при участии более половины членов. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться ее внеочередные заседания.

3.3. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.

3.4. Решения Комиссии оформляются протоколом.

Приложение 2  
к приказу МБОУ СШ № 17  
от 09.01.2024 № 11/1

**ПЛАН**  
**мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма**

*Цель:* обеспечение координации всех работников школы по противодействию экстремизму и терроризму в образовательном учреждении, выработка мер, направленных на нормализацию межэтнических отношений.

*Задачи:*

1. Обеспечить безопасность обучающихся, работников школы во время уроков и во внеурочное время путем повышения безопасности их жизнедеятельности.
2. Расширять теоретические знания обучающихся, педагогов, работников школы, родителей по вопросу противодействия экстремизму и терроризму.
3. Формировать у обучающихся основы толерантного поведения.
4. Создать условия для активного включения детей и молодежи в социально-экономическую культурную жизнь общества.
5. Организовать практическую проверку готовности обучающихся, сотрудников школы правильно действовать в чрезвычайных ситуациях.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b><i>1. Мероприятия по формированию навыков антитеррористического поведения учащихся, по предупреждению и противодействию экстремистской деятельности</i></b>			
1.	Проведение систематических инструктажей с обучающимися по темам:  «Действия при обнаружении подозрительного предмета, или при поступлении информации об угрозе совершения террористического акта»;  «Правила поведения при обнаружении беспилотника (БПЛ)	в течение года	Классные руководители, учитель ОБЖ
2.	Реализация в учебном процессе, на уроках ОРКСЭ учебных материалов, раскрывающих преступную сущность идеологии экстремизма и терроризма.	в течение года	Учителя-предметники
3.	Проведение классных часов о	в течение года	Классные

	толерантности и противодействию экстремизму и терроризму.	согласно планам воспитательной работы класса	руководители
4.	Конкурс плакатов, рисунков «Нет – терроризму!»	ноябрь	Старшая вожатая
5.	Подготовка и проведение выставок по темам:  «Мир без насилия»  «Литература и искусство народов России»	октябрь  февраль	Заведующая ИБЦ
6.	Обновление стенда по антитеррористической защищенности	в течение года	Заместитель директора по АХЧ
7.	Проведение Дня против экстремизма и терроризма с организацией тренировочных эвакуаций учащихся и работников школы.	ноябрь	Заместитель директора по АХЧ
8.	Беседа «Профилактика экстремистских проявлений в молодежной среде» (с приглашением сотрудника полиции и центра «Доверие»)	декабрь	Социальный педагог
9.	Проведение Дня безопасности	март	Заместитель директора по АХЧ
10.	Диагностика с целью исследования личностных свойств толерантности у учащихся.	Октябрь, апрель	Классные руководители
11.	Участие в городских и областных мероприятиях по профилактике экстремизма, идеологии терроризма	в течение года	Классные руководители, учителя-предметники
<b>2. Мероприятия по предупреждению и противодействию террористической деятельности с сотрудниками школы, родительской общественностью</b>			
12.	Изучение законодательства РФ по вопросам ответственности за разжигание межнациональной межконфессиональной розни, разъяснения сущности терроризма, его общественной опасности.	в течение года	Администрация
13.	Проведение инструктажей с работниками школы.	в течение года	Администрация
14.	Проведение родительских собраний по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности ОУ, активного их участия в воспитании бдительности,	в течение года согласно планам воспитательной работы	Зам.директора по ВР  Классные руководители

	ответственности за личную и коллективную безопасность у детей.		
16.	Разработка рекомендаций, буклетов для родителей и учащихся по повышению информационной грамотности по вопросам современных религиозных течений	ноябрь- декабрь	Классные руководители
18.	ШМО классных руководителей  «Формы работы классных руководителей в воспитании толерантного отношения к окружающему людям»	декабрь	Руководитель ШМО классных руководителей
<b>3. Мероприятия по антитеррористической защищенности</b>			
19.	Контроль соблюдения пропускного режима	ежедневно	Дежурный администратор,  дежурный учитель
20.	Организация дежурства администрации, педагогического персонала, классов по школе	в течение года	Администрация, классные руководители
21.	Осмотр здания, территории на предмет обнаружения подозрительных предметов.  Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности	ежедневно	Дежурный администратор, Заместитель директора по АХЧ  Сторож  Сотрудник ЧОО
22.	Проведение наблюдения за автотранспортом, припаркованном в непосредственной близости у здания школы	постоянно	Дежурный администратор, зам.директора по АХЧ сотрудник ЧОО
23.	Проведение проверок состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации (исправность дверных замков, незагроможденность проходов)	в течение года	зам.директора по АХЧ , сотрудник ЧОО, сторож
24.	Проверка систем сигнализации, видеонаблюдения	в течение года	Заместитель директора по АХЧ
25.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами местного самоуправления, вспомогательными структурами и общественными организациями	в течение года	Заместитель директора по АХЧ  Соцпедагог

26.	Контроль за проведением мероприятий по соблюдению режима безопасности	в течение года	Администрация
27.	Освещение проводимых мероприятий по вопросам противодействия идеологии терроризма, экстремизма на сайте школы.	в течение года	Заместитель директора по ИКТ