

УТВЕРЖДЕН  
приказом Муниципального бюджетного  
образовательного учреждения  
«Средней школы №17  
имени генерал-лейтенанта В.М. Баданова  
города Димитровграда Ульяновской области»  
от «29» августа 2024 год № 294  
Исполнительный обязанности  
директора С.А. Бугрова



## ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА ШКОЛЫ на 2024-2025 учебный год

Димитровград, 2024

Методический совет является консультативным органом, обеспечивающим организацию систематической, планомерной работы, позволяющей методическим объединениям заниматься коллективной и индивидуальной деятельностью, направленной на повышение уровня организации образовательного процесса в МБОУ СШ №17.

**Цель деятельности:** обеспечение гибкого и оперативного руководства методической службой образовательной организации.

Методический совет решает **следующие задачи**, возложенные на МБОУ СШ №17:

1. Создание методических объединений как центров, обеспечивающих организацию систематической планомерной работы педагогического коллектива;
2. Координация деятельности методических объединений, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
3. Разработка основных направлений методической работы МБОУ СШ №17;
4. Постановка цели и формулирование задач методической службы школы;
5. Организация апробации учебно-методических комплексов, освоение современных педагогических технологий (в том числе дистанционных);
6. Организация консультирования педагогов школы по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения.

Для осуществления своих задач методический совет:

1. Анализирует результаты образовательной деятельности по предметам в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов;
2. Обсуждает рукописи учебно-методических пособий, дидактических материалов по учебным предметам;
3. Подготавливает и обсуждает доклады по вопросам методики преподавания и изложения принципиальных вопросов учебной программы, повышения квалификации педагогических работников;
4. Организует взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий как внутри методических объединений, так и между педагогами различных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
5. Проводит совместные заседания методических объединений;
6. Изучает опыт работы методических объединений;
7. Организует социальное партнерство с другими ОО, вузами города, профессорско-преподавательским составом, студентами;
8. Разрабатывает положения о проведении конкурсов, соревнований, олимпиад и т. д.

### СОСТАВ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА ШКОЛЫ

1. Бугрова Светлана Александровна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
2. Викторова Светлана Ивановна, исполняющий обязанности заместителя директора по воспитательной работе;
3. Герасимов Александр Александрович, руководитель Совета воспитателей кадетских классов;
4. Соболева Надежда Александровна, исполняющий обязанности заместителя директора по учебно-воспитательной работе;
5. Кандидатова Евгения Владимировна, руководитель школьного методического объединения учителей гуманитарного цикла;
6. Ледяева Елена Юрьевна, исполняющий обязанности заместителя директора по учебно-методической работе;
7. Литвак Вера Александровна, руководитель школьного методического объединения учителей математического цикла;
8. Маврина Марина Федоровна, руководитель школьного методического объединения учителей естественнонаучного цикла;
9. Григорьева Надежда Геннадьевна, руководитель школьного методического объединения классных руководителей;
10. Сидорова Надежда Юрьевна, руководитель школьного методического объединения учителей физкультурно-эстетического цикла;
11. Мазанова Светлана Александровна, руководитель школьного методического объединения учителей начальных классов
12. Фоломейкина Наталья Владимировна, руководитель школьного методического объединения учителей иностранного языка.
13. Сабанова Елена Михайловна, социальный педагог.

### ПЛАН РАБОТЫ

| № | Тема   | Сроки  | Ответственные   |
|---|--|--------|---|
| 1 | 1. Анализ методической работы за 2023-2024 учебный год.  | август | Заместитель директора по УМР                                    |
|   | 2. Обсуждение и утверждение цели, задач и планов работы методического совета на 2023-2024 учебный год.                                 |        | Члены методического совета школы                                |
|   | 3. Обсуждение и утверждение планов работы школьных методических объединений учителей, тем по самообразованию на 2024-2025 учебный год. |        |   |
|   | 4. Организация стартового анкетирования для определения затруднений педагогов по критериальному оцениванию и                           |        | Члены методического совета школы.<br>Члены методического совета |

|   |   |                |   |
|---|---|----------------|---|
|   | технологии «кураторская методика».  |                | школы.  |
| 2 | 1. Итоги экспертизы рабочих программ, в том числе с учетом введения обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО и ФОП.<br>2. Школьный этап проведения ВсОШ. Сроки проведения и расписание. Утверждение формы отчетности. Итоги участия обучающихся в школьном этапе ВсОШ. График проведения муниципального этапа.                    | октябрь-ноябрь | Заместители директора по УМР, УВР НОО, УВР.                       |
|   | 3. Организация работы школьных методических объединений в рамках федерального проекта «Школа Минпросвещения России».<br>4. Подготовка к педсовету «Методы и приемы формирующего оценивания. Критериальное оценивание образовательных результатов».  |                | Заместитель директора по УВР.<br>Члены методического совета школы |
| 3 | 1. Итоги участия обучающихся в муниципальном этапе ВсОШ. Организация подготовки к региональному этапу олимпиады.  | январь-февраль | Заместитель директора по УВР                                      |
|   | 2. Обучающий семинар «Социальный капитал - новый подход в системе наставничества».<br>3. Подготовка к педагогическому совету «Кураторская методика как системный подход к внутришкольному повышению квалификации педагогов».<br>4. Подготовка к мероприятиям в рамках «Недели российской Науки» (08 февраля 2025 года). |                | Члены методического совета школы                                  |
|   | 5. Отчет о курсовой подготовке учителей за 2024 год. Перспективный план курсов повышения квалификации на 2025 год.  |                | Заместитель директора по УМР                                      |
| 4 | 1. Обучающий семинар «Как повысить результаты обучающихся и эффективно ликвидировать отставание».<br>2. Подготовка к педсовету  | март           | Заместитель директора по УМР<br>Члены методического совета        |

|   |  |        |  |
|---|--|--------|--|
|   | «Функциональная грамотность. Учеба через призму практических заданий».   |        |  |
| 5 | 1. Подготовка к школьной методической конференции в рамках единого методического дня «Формирование креативного мышления обучающихся через проектную и игровую деятельность».   | апрель | Заместитель директора по УМР, УВР НОО, УВР<br>Члены методического совета |
| 6 | 1. Итоги методической работы за 2024-2025 учебный год.<br>2. Определение приоритетных задач методической работы на 2025-2026 учебный год.  | май    | Заместитель директора по УМР   |
|   | 3. Рассмотрение рабочих программ учебных предметов, курсов, программ дополнительного образования, внеурочной деятельности на 2025-2026 учебный год.<br>4. Подготовка к итоговому педсовету школы «Итоги методической работы за 2024-2025 учебный год. Определение приоритетных задач методической работы на 2025-2026 учебный год» |        | Заместитель директора по УВР НОО<br><br>Заместитель директора по УВР     |